



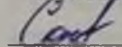
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра крымскотатарского и турецкого языкознания

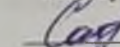
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 З.М. Саттарова
«14» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 З.М. Саттарова
«14» 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Производственная практика (педагогическая)»

направление подготовки 45.04.01 Филология
магистерская программа «Теоретические и практические аспекты
крымскотатарской филологии»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.О.02(П) «Производственная практика (педагогическая)» для магистров направления подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Теоретические и практические аспекты крымскотатарской филологии» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980.

Составители
рабочей программы





З.М.Саттарова, доц.

Э.С.Ганиева, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры крымскотатарского и турецкого языкознания

от 12.04 2021 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  З.М. Саттарова

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

от 13.04 2021 г., протокол № 8

Председатель УМК  Г.Р. Мамбетова

Содержание программы практики

1. Цели и задачи практики
 2. Вид практики, способы и формы проведения
 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 - 4 Место практики в структуре образовательной программы
 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах
 6. Содержание практики, структурированное по этапам и темам
 7. Формы отчетности по практике
 8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики
 - 9.1. Перечень ресурсов информационно-аналитической сети интернет, необходимых для освоения практики
 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике
 12. Методические указания для студентов. Общие рекомендации по самостоятельной работе студентов
 - 12.1. Методические указания при прохождении педагогической практики с применением дистанционных образовательных технологий
- Приложение А (Титульный лист отчёта)
- Приложение Б (Дневник прохождения педагогической практики)
- Приложение В (План-конспекта занятия)
- Приложение Г (Анализ занятия)

Педагогическая практика

45.04.01 «Филология». Магистерская программа: «Теоретические и практические аспекты крымскотатарской филологии»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель педагогической практики – формирование у студентов навыков профессиональной педагогической деятельности в области высшего филологического образования.

Задачи педагогической практики:

- ознакомить студентов с методами преподавания филологических дисциплин в вузе;
- ознакомить студентов с психолого-педагогическими основами образовательной деятельности высших учебных заведений;
- ознакомить студентов с практическим опытом педагогической работы, накопленным на кафедре крымскотатарского и турецкого языкознания, крымскотатарской литературы и журналистики факультета истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы ГБОУ ВО РК «КИПУ имени Февзи Якубова»;
- предоставить студентам научно-методическую помощь в подготовке к самостоятельной педагогической деятельности;
- закрепить умения по планированию, организации и самоконтролю, самоанализу деятельности филолога при решении конкретных профессиональных задач.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – педагогическая

Способы проведения практики – стационарная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК «КИПУ имени Февзи Якубова», а также проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Форма проведения практики - Основными формами проведения производственной практики являются: педагогическая практика. Проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

В соответствии с учебным планом университета магистры направляются на педагогическую практику по графику, утвержденному учебно-методическим управлением ГБОУ ВО РК «КИПУ имени Февзи Якубова» совместно с кафедрой крымскотатарского и турецкого языкознания, кафедрой крымскотатарской литературы и журналистики, на которой непосредственно осуществляется подготовка магистров по направлению 45.04.01 «Филология».

Приказом по университету магистры направляются на педагогическую практику на базы практик, которые определяются руководителем педагогической практики и согласуются с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса в магистратуре. Время прохождения педагогической практики определяется учебным планом магистратуры данного направления.

Руководителями педагогической практики магистров являются преподаватели вуза, занимающиеся педагогической и исследовательской деятельностью, имеющие учёную степень.

Руководство педагогической практикой магистров возлагается на руководителя данной практики, утверждается приказом по университету.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-5-	- владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования.	ПК-5.1. - основные положения государственного стандарта высшего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в вузах; основные принципы педагогической коммуникации и включения в нее знаний по филологическим дисциплинам.	ПК-5.2. - подготавливать и проводить учебные занятия и внеаудиторные мероприятия по филологическим дисциплинам.	ПК-5.3. - методиками проведения учебных занятий и внеаудиторной работы по филологическим дисциплинам в образовательных учреждениях высшего образования.
2.	ПК-6	- владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую	ПК-6.1. - под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного	ПК-6.2. - под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать фонд оценочных средств по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования.	ПК-6.3. - навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации проводить экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
		квалификацию	профессионального образования.		о профессионального образования
3.	ПК-7	- рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям)	ПК-7.1. - основные формы и структуру методических материалов, в том числе в электронной форме (учебник, учебное пособие, методическая разработка, методические указания).	ПК-7.2. - составлять рецензии на учебно-методические материалы, подготовленные для проведения занятий и внеклассных мероприятий по филологическим дисциплинам.	ПК-7.3. - навыками экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам.
4	ПК-8	- готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;	ПК-8.1. - цели и задачи научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, а также профориентационных мероприятий со школьниками.	ПК-8.2. - собственного участия в данных видах деятельности студентов-бакалавров, обучающихся по программам ДПО и школьников	ПК-8.3. - приемами включения в учебную и научно-исследовательскую деятельность студентов-бакалавров
5	ПК-9	- владеет навыками планирования и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах.	ПК-9.1. - разрабатывать и продвигать творческие проекты в электронных и печатных СМИ.	ПК-9.2. - осуществлять подготовку и проводит творческие конкурсы, олимпиады, игры, квесты для обучающихся и других категорий участников.	ПК-9.3. - навыками подготовки научных и популярных и журналистских публикации, посвященных реализации творческих проектов.

4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный вид практики относится к обязательным дисциплинам Блока 2 «Практики, в том числе педагогическая работа».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Спецкурс по крымскотатарскому языку», «Теория и история крымскотатарской лексикографии», «Основы крымскотатарской фразеологии», «Сравнительная грамматика тюркских языков».

Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы магистрантов. На период практики магистранты:

– становятся членами педагогического коллектива кафедры образовательного учреждения, осуществляющего профильную подготовку, и принимают участие в его работе, включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик и технологий и приемов обучения на практике в вузе;

– сотрудничают с педагогическим коллективом образовательного учреждения (изучают организацию воспитательно-образовательного процесса, опыт высококвалифицированных преподавателей и т.д.)

Продолжением педагогической работы является производственная научно-исследовательская практика, написание статьи и защита магистерской диссертации.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					с/р Итоговый контроль (экзамен, зачет)
			Всего	Л	п	самост.	Кол-во недель	
ОФО								
4	324	9	324			324	6 недель	Зачет с оценкой
ЗФО								
4	324	9	324			324	6 недель	Зачет с оценкой

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ И ТЕМАМ

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	Виды учебной работы	Всего часов	Недел ь.	СРС	
1	2	3	4	5	6
Производственная (педагогическая)					
1. Педагогическая практика	1. Подготовка программы и проекта приказа педагогической практики студентов	2	1 неделя	2	Отметка в дневнике практики
	2. Проведение установочной конференции по прохождению приказа педагогической практики (ознакомление студентов с целями и задачами приказа педагогической практики, заданиями на период	2	1 неделя	2	

	практики)				
2. Подготовительный этап	1. Инструктаж по технике безопасности	2	1 неделя	2	Отметка в журнале по ТБ, заполнение дневника практики
	2. Определение источников информации, ознакомление с программой и планом практики	6	1 неделя	6	
	3. Подготовка к проведению занятий по читаемым дисциплинам.	12	1 неделя	12	
3. Этап педагогической деятельности (приобретение профессиональных навыков с учетом запланированной педагогической работы)	1. посещение лекционных, практических, семинарских занятий преподавателей, работающих в вузе, с целью ознакомления с методикой проведения разных видов занятий, с использованием традиционных и нетрадиционных технологий обучения; -изучение системы работы в целом; овладение методикой ее планирования (в том числе и самостоятельной работой обучающихся)	60	2 неделя	60	анализ посещенных занятий (по образцу); ведение дневника
	2.Разработка индивидуального плана работы: –Разрабатывает планы практических занятий и их согласует с научным руководителем магистранта; – подбирает учебно-методический материал по читаемым филологическим дисциплинам; – самостоятельно проводит занятия с обучающимися в вузе (виды, темы занятий определяются преподавателем и руководителем практики); –принимает участие в научно-методических семинарах, проводимых на кафедре	150	2-5 недель и	150	планы-конспекты проведенных занятий

	крымскотатарского и турецкого языкознания, кафедре крымскотатарской и турецкой литературы. – выполняет индивидуальные задания.				
	3. Ведение дневника педагогической практики, отражающего все моменты пребывания и работы студента на протяжении всего периода практики.	46	5 - 6 недель	46	Заполнение дневника практики
3. Подготовка отчета по педагогической практике	1. Подготовка на основе систематизации проведённых занятий и отчетной документации, его презентации.	42	6 недель	42	Заполнение дневника практики
	2. Проведение итоговой конференции педагогической практики	2	6 недель	2	Отчет, зачёт с оценкой
Всего часов		324		324	
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой				

Содержание педагогической практики носит бинарный характер. Это значит, что практика включает магистров в те виды деятельности, в процессе которых у них формируются различные стороны педагогических умений: находить наиболее рациональные организационные и педагогические решения, хорошо ориентироваться в отборе научной информации, ставить и решать принципиально новые вопросы.

Подготовка будущего профессионала педагога на уровне магистратуры включает подготовку в основных направлениях:

- педагога-преподавателя, владеющего современными образовательными технологиями, умениями определять и выбирать методы, формы и средства обучения; создавать творческую атмосферу в образовательном процессе;

- педагога-исследователя, способного отслеживать и анализировать современные научные достижения и внедрять их в практику преподавания.

Организация педагогической практики в вузе предполагает: ознакомительную практику в течение первой недели и педагогическую деятельность, начиная со второй недели практики.

В рамках учебно-методической работы во время педагогической практики магистр посещает лекционные занятия, практические занятия преподавателей, работающих в вузе, с целью ознакомления с методикой проведения разных видов занятий, с использованием традиционных и нетрадиционных технологий обучения; изучает систему работы в целом; овладевает методикой ее планирования; самостоятельно разрабатывает и проводит занятия. Виды, темы занятий определяются преподавателем и руководителем практики.

Самостоятельная работа магистров на педагогической практике включает:

- изучение методического опыта и системы учебной работы преподавателя, работающего в вузе (под руководством преподавателя вуза);

- составление тематического и поурочного планов и конспектов (под руководством преподавателя и руководителя научно педагогической практики);

– подготовка и проведение занятий в вузе (под руководством преподавателя и руководителя педагогической практики).

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В конце педагогической практики в учебном учреждении (на базе практики) проводится итоговая конференция, на которой магистры отчитываются о проделанной педагогической работе. Преподаватели и руководители практики дают оценку работе магистров. Эта оценка выражается качественной характеристикой и отметкой в баллах. В десятидневный срок после окончания педагогической практики магистры сдают документацию руководителю практики. Не позднее чем через 10 дней после окончания данной практики проводится итоговая конференция на кафедре, где обсуждаются итоги практики, корректируется итоговая отметка за практику. По итогам педагогической практики магистрам выставляется **зачет** с оценкой.

Структура и содержание отчётной документации по программе «Учебная практика педагогическая» заполненный дневник практики (Приложение Б);

1. два развернутых конспекта проведённых занятий по крымскотатарскому языку и литературе (одно практическое занятие по крымскотатарскому языку + одно практическое занятие по крымскотатарской литературе);
2. два развернутых анализа занятий (один развернутый анализ занятия по крымскотатарскому языку и один развернутый анализ занятия по крымскотатарской литературе).

Контроль за проведением практики:

Заведующий кафедрой проверяет программу практики и готовность кафедры к её проведению, проводит контрольное посещение собраний по практике, принимает отчёт руководителя практики.

Деканат организует проверку документации по практике и соблюдения положения о практике.

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Дескрипторы	Критерии сформированности на этапе				
	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Знать	ПК-5.1. - основные положения государственного стандарта высшего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в вузах; основные принципы педагогической	ПК-6.1. - под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования.	ПК-7.1. - основные формы и структуру методических материалов, в том числе в электронной форме (учебник, учебное пособие, методическая разработка, методические указания).	ПК-8.1. - цели и задачи научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, а также профориентационных мероприятий со школьниками.	ПК-9.1. - разрабатывать и продвигать творческие проекты в электронных и печатных СМИ.

	коммуникации и включения в нее знаний по филологическим дисциплинам.				
Уметь	ПК-5.2. - подготавливать и проводить учебные занятия и внеаудиторные мероприятия по филологическим дисциплинам.	ПК-6.2. - под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать фонд оценочных средств по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования.	ПК-7.2. - составлять рецензии на учебно-методические материалы, подготовленные для проведения занятий и внеклассных мероприятий по филологическим дисциплинам.	ПК-8.2. - выбирать формы собственного участия в данных видах деятельности студентов-бакалавров, обучающихся по программам ДПО и школьников	ПК-9.2. - осуществлять подготовку и проводит творческие конкурсы, олимпиады, игры, квесты для обучающихся и других категорий участников.
Владеть	ПК-5.3. - методиками проведения учебных занятий и внеаудиторной работы по филологическим дисциплинам в образовательных учреждениях высшего образования	ПК-6.3. - навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации проводить экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования	ПК-7.3. - экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам.	ПК-8.3. - приемами включения в учебную и научно-исследовательскую деятельность студентов-бакалавров	ПК-9.3. - навыками подготовки научно-популярных и журналистских публикации, посвященных реализации творческих проектов.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Критерии оценивания отчета	
«зачтено»	Отчёт составлен в соответствии с указаниями, изложенными в данной программе. Материал излагается лаконично, конкретно. Отчёт отражает отношение студента к освоенному виду практики, знания и навыки, которые он приобрёл в ходе её реализации.
«не зачтено»	Отчёт составлен с нарушениями указаний, изложенных в данной программе. Материал излагается размыто, нет конкретики. Отчёт слабо или совсем не отражает отношение студента к освоенному виду практики, приобретенным знаниям и навыкам.
Критерии оценивания зачета	
«отлично»	обучающийся должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	обучающийся должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	обучающийся должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой практики, учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом практики
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом практики; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу
«зачтено»	обучающийся должен продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала
«не зачтено»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-	Количество в библиотеке
-------	----------------------------	--	-------------------------

		методическое пособие, практикум, др.)	
1.	Педагогическая практика студентов: учебно-методическое пособие [Текст] / Сост. Н.А.Боброва, Т.Б.Иголина, И.В.Тимонина; ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет». – Томск: Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2009.	Учебник	8
2.	Алиева Л.А. Къырымтатар тилини огретюв усулшынаслыгы : Алий ве орта педагогика окъув юртлары талебелери ичюн къулламанма / Л. А. Алиева. - Симферополь : Къырымдевокъувпеднешир, 1998. - 128 с. -	Методическое пособие	4
3.	Меметов А. Крымскотатарский язык. История изучения. Лексикология. Фонетика. Морфология : учебное пособие / А. Меметов. - Симферополь : Крымучпедгиз, 2013. - 574 с. - Библиогр.: с. 540-568	Учебник	5
4.	Самойлович А.Н. Тюркское языкознание. Филология. Руника : сборник научных трудов / А.Н.Самойлович. - М. : Восточная литература, 2005.	Сборник	1
5.	Будагов Р.А. Введение в науку о языке : Учеб. пособие для студ. филол. фак-тов ун- тов и пед. ин-тов / Р.А. Будагов. - М. : Госучпедгиз, 1958. - 436 с	Учебное пособие	1
6	Земаневий къырымтатар тили (лексикология, фразеология, лексикография) фенини огренюв боюнджа методик тевсиелер ве вазифелер. / Къырым мухтар джумхуриет тасиль ве илим назирлиги, Къырым муэндислик ве педагогика университети; Сост. З.М. Саттарова. Акъмесджит, 2007. - 36 с	Методические рекомендации	2
7	Земаневий къырымтатар тили (синтаксис) фенини огренюв боюнджа окъув-методик тевсиелер ве вазифелер : / Къырым муэндислик ве педагогика университети; тертип эткен Г. Ш. Аджимамбетова ; Акъмесджит, 2011. - 52 с	Методические рекомендации	2
8	Къырымтатар тили дерслерининъ план- конспектлери 7 сыныф : методические рекомендации / Тертип этиджи Л.А. Алиева. - Симферополь : Крымучпедгиз, 2011. - 184 с.	Методические рекомендации	2
9	Къырымтатар тили тильшынаслыкъ терминлерининъ лугъаты : Юкъары сыныф талебелери, филология болюклерининъ студентлери, къырымтатар	учебное пособие	2

	тили оджалары ичюн кьулланма [Текст] : учебное пособие / А. М. Эмирова, Э. С. Ганиева, Н. С. Сейдаметова. - Симферополь : Сонат, 2001. - 64 с.		
10	Усеинов К.А. Кьырымтатар тили: Фонетика. Лексикология. Фразеология. Лексикография : монография / К.А. Усеинов, Э.С. Ганиева, Н.С. Сейдаметова ; Международный фонд "Відродження". - Симферополь : Сонат, 2001. - 224 с.	учебник	5
	Дополнительная		
1	Инша язмакьны огренейик. Кьырымтатар тили оджалары ве талебелер ичюн кьулланма : монография / Н. С. Сейдаметова, Э. С. Ганиева, Л. Б. Нафеева и др. - Симферополь : Сонат, 2000. - 102 с	Методическое пособие	1
2.	Буракова М.В. Изменение функций и роли преподавания в условиях новой образовательной технологии [Текст] / М.В.Буракова // Инновации в образовании. – 2006.	Методические указания	
3	Ибрагимов Г.И.Теория обучения: учеб пособ. [Текст] / Г.И. Ибрагимов, Е.М.Ибрагимова, Т.М. Андрианова. М.: ВЛАДОС,2011. – 383с.	учебное пособие	
4	9. Козырева О.А.Обучение как феномен моделирования и практики [Текст] / О.А Козырева.-Кемерово, КРИПКиПРО, 2011.– 363с	Методические указания	
5	Ключ к будущей профессии : сборник научных трудов. Вып. 2 / М-во образования и науки АРК, РВУЗ "Крымский инженерно-педагогический ун-т". - Симферополь : НИЦ КИПУ, 2008. - 400 с.	сборник	4
6	Инновационные технологии в образовании : материалы VIII Международной научно-практической конференции 15-17 сентября 2011 г. Т. 2 / М-во образования и науки, молодежи и спорта Украины, РВУЗ "Крымский гуманитарный ун-т". - Симферополь ; Ялта : КГУ, 2011. - 234 с	Статья	1
7	Мультимедийные технологии в профессиональном образовании : материалы Всеукраинской научно-практической конференции 5-6 марта 2013 года / М-во образования и науки, молодежи и спорта Украины, Лаборатория мультимедийных образовательных технологий; кафедра профессиональной педагогики и инженерной графики. -	Учебное пособие	1

9.1. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

- Национальная электронная библиотека – федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
 - ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
 - ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
 - информационно-образовательная система «Росметод» (<http://rosmetod.ru>).
- Крымскотатарская библиотека им. Исмаила Гаспринского
kitaphane.crimea.ua
<http://franco.crimealib.ru>
www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

OpenOffice (текстовый редактор)

Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox (браузер)

Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office (пакет офисных программ)

Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

doPDF программное обеспечение, позволяющее открывать файлы формата pdf и djvu

Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip (архиватор)

Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander (файловый менеджер)

Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

Adobe Reader используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор)

Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор)

Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox (программный продукт виртуализации)

Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Для проведения педагогической практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Подготовка современного магистра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. Целью самостоятельной работы студентов

является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа магистрантов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Самостоятельная работа студентов предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов является: подготовка и выполнение практических заданий; самоподготовка по вопросам;

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной практике будущими специалистами. Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Внеурочная деятельность магистранта по данной практике предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий;
- выработку умений научной организации труда;
- поиск в литературе нужной информации по предложенным руководителем вопросам;
- осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий.

Успешная организация времени во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных заданий.

12.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Использование дистанционных образовательных технологий при прохождении педагогической практики в дистанционном формате.

Необходимо учесть при прохождении педагогической практики с применением дистанционных образовательных технологий:

- образовательная организация (в лице руководителя практики) оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных технологий;
- образовательная организация ГБОУВОРК КИПУ имени Февзи Якубова обеспечивает платформу Moodle для онлайн обучения;
- дистанционная работа во время проведения практики организуется в соответствии с графиком и предполагает следующие формы:
 - а) проведение установочной конференции,
 - б) проведение итоговой конференции
 - в) online-консультация;
 - г) дидактические материалы/ технологические карты и др.

Контроль. Для контроля и оценки результатов обучения, подтверждения факта проведения педагогической практики рекомендуется использовать следующие способы дистанционного взаимодействия:

- регистрация обучающихся на электронном ресурсе (на платформе Moodle);
- размещение учебного материала на платформе Moodle;

- выполнение обучающимися заданий (два развернутых конспекта проведенных занятий по крымскотатарскому языку и литературе (одно практическое занятие по крымскотатарскому языку + одно практическое занятие по крымскотатарской литературе); два развернутых анализа занятий (один развернутый анализ занятия по крымскотатарскому языку и один развернутый анализ занятия по крымскотатарской литературе), предъявленных педагогу в электронном виде;
- выполнение и своевременное предоставление отчетов на платформе Moodle (подготовка и сбор отчетов, сдача заполненного дневника практики, проведение итогового собрания и оценка практики).

**ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени
Февзи Якубова»**

Факультет истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы

**Кафедра крымскотатарского и турецкого языкознания
Кафедра крымскотатарской литературы и журналистики**

Отчёт

по программе практики «Педагогическая практика»

Направление подготовки: 45.04.01 «Филология»

Магистерская программа: «Теоретические и практические аспекты
крымскотатарской филологии»

Квалификация: магистр

Место прохождения практики _____
Полное название

Магистрант _____
ФИО

Курс, группа _____

Подпись магистранта: _____

Дата сдачи отчёта: « _____ » _____ 20 __ г.

Руководитель практики _____
(уч. степень, уч. звание, фамилия, имя, отчество)

Оценка _____

Подпись руководителя практики _____

СИМФЕРОПОЛЬ

20____ (фамилия и инициалы)

ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

1 Преподаватель, посещающий занятие:

(ФИО, степень, звание)

2 Магистрант:

(ФИО, степень, звание)3 Название учебной
дисциплины _____

4 Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) _____

5 Контингент
(факультет, курс,
группа) _____6 Тема
занятия _____7 Учебные
задачи _____8 Содержание
занятия _____9 Методы и формы проведения
занятия _____10 Активность работы
студентов _____11 Самооценка магистранта (трудности,
успехи) _____12 Рекомендации ведущего преподавателя
(оценка) _____Подпись преподавателя учебной
дисциплины _____

Подпись магистранта _____

Дата посещения занятия _____

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1 Преподаватель (магистрант), проводящий занятие:

(ФИО, степень, звание)

2 Магистрант

(ФИО, степень, звание)

3 Название учебной дисциплины

4 Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.)

5 Контингент

(факультет, курс,

группа)

6 Тема

занятия

7.Основные характеристики качества проведения занятий

8.Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины

9.Методы и формы проведения занятия

10.Активность студентов на занятии

11.Общее впечатление от

занятия

12.Пожелания магистранта по проведению

занятия

Подпись преподавателя, проводящего занятие

Подпись магистранта

Дата посещения

занятия
